

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 97  
Дзержинского района Волгограда»

Введено в действие  
приказом директора

от « 09 » 01 /С.И. № 9 20 10 г. № 14

Директор

 /С.А. Казин/

УТВЕРЖДЕНО

на педагогическом совете

Протокол от « 09 » 01 20 10 г.

№ 6

 /С.А. Казин/

ПОЛОЖЕНИЕ

« 09 » 01 20 10 г. № 01-26-04

г. Волгоград

**о порядке перевода учащихся в следующий класс и досрочном прекращении  
образовательных отношений**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке перевода учащихся в следующий класс и досрочном прекращении образовательных отношений (далее — Положение) разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования и обеспечения права на получение общего образования, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения в соответствии и на основании:

- Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г.;
- Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребенка;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (в действующей редакции);
- Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в действующей редакции).

1.2. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

1.3. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

## **2. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

### **2.1. Порядок перевода учащихся 1 классов:**

В соответствии с Уставом школы балльное оценивание знаний обучающихся не проводится.

Педагогический совет на основании информации классного руководителя 1 класса в срок до 25 мая текущего года принимает решение о переводе учащихся во 2 класс.

Директор школы на основании решения педагогического совета издает приказ о переводе учащихся.

Классный руководитель 1 класса информируют родителей о решении педагогического совета.

Учащиеся, освоившие в полном объеме основные общеобразовательные программы учебного года, переводятся в следующий класс.

В случае, когда первоклассник не осваивает программу 1 класса, то он оставляется на повторное обучение по решению медико-педагогической комиссии и заявлению родителей (законных представителей) о согласии оставления учащегося на повторное обучение.

### **2.2. Порядок перевода учащихся 2-8 и 10 классов:**

Учитель-предметник самостоятельно выставляет учащемуся отметку по итогам года.

Педагогический совет не позднее, чем за 2-3 дня до окончания учебного года, на основании информации классных руководителей о результатах обучения учащихся принимает решение:

- о переводе учащихся, не имеющих академических задолженностей, в следующий класс;
- о награждении учащихся, имеющих отличные триместровые (полугодовые) и годовые отметки по всем предметам учебного плана, изучавшимся в этом классе, похвальным листом «За отличные успехи в учении».

Директор школы издает приказ о переводе учащихся, не имеющих академических задолженностей, в следующий класс и награждении учащихся, имеющих отличные триместровые (полугодовые) и годовые отметки по всем предметам учебного плана, изучавшимся в этом классе, похвальным листом «За отличные успехи в учении».

Классный руководитель фиксирует решение педагогического совета в итоговой ведомости классного журнала для каждого учащегося персонально, выставляет годовые отметки в личные дела учащихся; через родительские собрания или индивидуальную работу знакомит родителей (законных представителей) с годовыми отметками обучающихся.

2.3. Учащиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

2.3. Школа создаёт условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации.

2.4. Решение об условном переводе учащегося в следующий класс принимается педагогическим советом школы по итогам текущего учебного года.

2.5. О принятом решении школа обязана в трехдневный срок после заседания педагогического совета оповестить родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или самого совершеннолетнего учащегося.

Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, (курсу, дисциплине, модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В указанный период не включаются время болезни учащегося.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия.

2.7. После ликвидации академической задолженности:

Педагогический совет принимает решение о переводе учащихся в следующий класс.

Директор школы на основании решения педагогического совета издает приказ о переводе учащихся в следующий класс.

Классный руководитель фиксирует решение педагогического совета в итоговой ведомости классного журнала, выставляет годовую отметку в личное дело учащегося; знакомит родителей (законных представителей) с решением педагогического совета и приказом директора о переводе учащегося в следующий класс.

2.8. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

2.10. Порядок оставления учащихся, имеющих 2 и более академических задолженностей по итогам учебного года или условно переведенных в следующий класс и не ликвидировавших академической задолженности, на повторное обучение: Классный руководитель информирует родителей (законных представителей) о наличии у учащегося 2 и более академических задолженностей по итогам учебного года или о сохранении академической задолженности условно переведенного учащегося.

Родители (законные представители) письменно заявляют о:

- согласии оставления учащегося (2-8 класса) на повторное обучение; *или*
- продолжении получения образования в иных формах.

Педагогический совет принимает решение об оставлении на повторное обучение учащегося, имеющего 2 и более академические задолженности по итогам учебного года или условно переведенного в следующий класс и не ликвидировавшего академической задолженности.

Директор школы на основании решения педагогического совета и письменного согласия родителей издает приказ об оставлении учащегося 2-8 класса на повторное обучение; *или* продолжении получения образования учащимся в иных формах.

2.11. Обучающиеся на уровне среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года в очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

2.12. Положительная итоговая (триместровая, полугодовая) отметка следующего учебного года по предмету, по которому обучающийся 2-8, 10 классов условно переведенный, не может являться формой ликвидации задолженности.

2.14. Учащихся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

2.15. . В отношении учащихся, дважды оставленных на повторный курс обучения по решению педагогического совета проводится психолого-медико-педагогическое обследование, по результатам которого учащийся с согласия родителей (законных представителей) может быть направлен в специальное (коррекционное) образовательное учреждение, обеспечивающее обучение, воспитание, лечение, социальную адаптацию и интеграцию таких учащихся в общество.

### **III. Порядок документального оформления перевода учащихся в следующий класс**

3.1. По итогам учебного года проводится заседание педагогического совета, где решаются вопросы перевода учащихся в следующий класс. В протоколе заседания указываются фамилии и имена каждого переведенного, условно переведенного (с указанием задолженности по предмету) и оставленного на повторный год обучения (с указанием задолженности по предметам).

3.2. На основании протокола заседания педагогического совета директором школы издается приказ «О переводе учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс», в котором фиксируются фамилии и имена всех учащихся, переведенных в следующий класс, а также фамилии и имена условно переведенных, оставленных на повторный год обучения с указанием предметов, по которым они имеют задолженности.

Кроме этого, издается приказ о зачислении обучающихся, оставленных на повторное обучение, в соответствующие классы или о продолжении получения ими образования в иных формах (конкретно указывается форма на основании заявления

родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или личного заявления совершеннолетнего обучающегося).

3.3. На основании приказа директора школы «О переводе учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс» классный руководитель вносит соответствующие записи в сводную ведомость учета успеваемости учащихся.

3.4. С целью организации работы с условно переведенными учащимися по ликвидации задолженности директор школы издает соответствующий приказ, в котором определяются по согласованию с родителями (законными представителями) сроки и формы ликвидации задолженности, ответственные лица, состав аттестационных комиссий.

3.5. Работа по ликвидации задолженности учащимся фиксируется в специальном протоколе, в котором обязательно указываются:

- фамилия, имя учащегося;
- предмет;
- форма и дата (даты, если сдаются темы) ликвидации задолженности;
- фамилия, имя, отчество учителя (учителей, входящих в аттестационную комиссию), принимающего задолженность (в соответствии с приказом, указанным в п.3.3. настоящего Положения);
- результат ликвидации задолженности (отметка);
- темы сдаваемых учебных разделов (при необходимости – зависит от формы ликвидации задолженности).

3.6. По истечении срока, определенного приказом об организации работы с условно переведенными учащимися (п.3.3. настоящего Положения), на основании представленных протоколов подводятся итоги работы с условно переведенными учащимися: педагогическим советом принимается решение «переведен в \_\_\_ класс», «срок ликвидации продлен в связи с...», «оставлен на повторное обучение в \_\_\_ классе», «продолжает получать образование в форме \_\_\_\_\_ за курс \_\_\_\_\_ класса».

3.7. На основании протокола педагогического совета директор школы издает приказ о завершении (или об итогах) работы с учащимися, условно переведенными в следующий класс по итогам предыдущего учебного года. Этот приказ подтверждает факт ликвидации задолженности и перевода учащегося в следующий класс и (или) факт не ликвидации задолженности и оставления учащегося на повторное обучение с переводом в соответствующий класс или констатирует факт продолжения получения образования в иной форме (указывается конкретно в соответствии с заявлением родителей (законных представителей)), или определяет новый срок ликвидации задолженности с обоснованием причины продления срока.

3.8. Ликвидация задолженности учащимся, условно переведенным в следующий класс, фиксируется в классном журнале прошлого учебного года

В графе «Решение педагогического совета» классный руководитель указывает номер протокола о ликвидации задолженности и переводе учащегося.

3.9. В случае не ликвидации задолженности учащимся, условно переведенным в следующий класс, указывается, в какой класс выбыл и № приказа о переводе данного учащегося. Фамилия учащегося вносится в журнал того класса, куда он переведен.

3.10. На основании приказа директора школы «О переводе учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс» классный руководитель заполняет табель успеваемости в личном деле каждого ученика класса.

В табель выставляются годовые отметки (в т.ч. неудовлетворительные) по всем предметам, изучавшимся в данном классе; делается соответствующая запись о результативности обучения учащегося («переведен в \_\_ класс», «условно переведен в \_\_ класс», «оставлен на повторный год обучения»), и ставится печать общеобразовательного учреждения.

3.11. В личное дело условно переведенного обучающегося на основании приказа директора (п 3.7. настоящего Положения) вносятся следующие записи.

При ликвидации задолженности:

- в клетке, где стоит отметка 2 через « / » ставится полученная отметка;
- в графе, где сделана запись «условно переведен», делается запись «переведен, пр. от \_\_\_\_ № \_\_\_\_»;
- ставится печать общеобразовательного учреждения чуть ниже имеющейся печати, поставленной ранее, но захватывая вновь сделанную запись о переводе.

При не ликвидации задолженности:

- в графе, где сделана запись «условно переведен» делается запись «оставлен на 2<sup>ой</sup> (3<sup>ий</sup>) год»;
- ставится печать общеобразовательного учреждения чуть ниже имеющейся печати, поставленной ранее, но захватывая вновь сделанную запись.

3.12. Учащийся, условно переведенный в следующий класс, в отчет на начало года указывается в составе того класса, в который условно переведен.

#### **4. Досрочное прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из образовательной организации:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, по решению комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, учащийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить школу до получения основного общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего школу до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок

принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения.

2) по инициативе школы, в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в школу;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед школой.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы, об отчислении учащегося из этой организации.

Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказ директора школы, об отчислении учащегося из этой организации.

4.5. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления.

4.6. При досрочном прекращении образовательных отношений школа, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из нее, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому школой.

Так же делается отметка в алфавитной книге в соответствии с инструкцией по ее оформлению, и соответствующая запись в личном деле учащегося о факте и основаниях досрочного прекращения образовательных отношений. Личное дело и медицинская карта учащегося выдаются на руки родителям (законным представителям), в алфавитной книге делается отметка о выдаче личного дела учащегося.

Заместитель директора по УВР

Шугалей Г.В.